

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД - РАЗГРАД



ДОКЛАД

за дейността на Административен съд - Разград

през 2020 година

гр. Разград

м. февруари 2021 г.

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

1. СЪДИИ

Към 31.12.2020 г. щатното разписание на Административен съд - Разград включва четири магистратски длъжности: председател, заместник-председател и двама съдии.

Всички магистратски длъжности са заети.

Със Заповед № 2094 от 18.09.2020 г. на председателя на ВАС съдия Таня Дамянова е командирована във Върховния административен съд, считано от 21.09.2020 г.

С Решение № 6 по Протокол № 44 от 15.12.2020 г. на Съдийската колегия на ВСС съдия Таня Дамянова е освободена от заеманата длъжност заместник-председател на Административен съд – Разград и на същата длъжност е назначена съдия Ива Ковалакова – Стоева.

С Протокол № 26 от заседание на СК на ВСС от 21.07.2020 г. е проведено периодично атестиране на съдия Марин Маринов, като е приета комплексна оценка „много добра“ / 99 точки/.

От 21.09.2020 г. разглеждането на делата се осъществява от три еднолични състава и един тричленен.

2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ

Към 31.12.2020 г. съдебните служители в Административен съд - Разград по щат са 13, както следва:

Специализирана администрация: Регистратура - 1; Деловодство - 2; Архив -1; Съдебни секретари - 2; Призовкари -2;

Обща администрация: Административен секретар; Системен администратор; Главен счетоводител; Шофьор; Чистачка.

Всички щатни бройки са заети.

Поради пенсиониране е прекратено трудовото правоотношение със служителя, заемащ длъжността чистач, и на тази длъжност е назначен нов служител – Снежана Колева, считано от 02.07.2020.

Считано от 06.07.2020 г. е прекратено трудовото правоотношение със съдебния деловодител Мария Неделчева и освободената от нея длъжност е заета след проведен конкурс от Румяна Венкова, считано от 14.09.2020 г.

Освен преките задължения по длъжностна характеристика, съдебните служители осъществяват и следните дейности:

Административният секретар В. Тодорова изпълнява функциите на съдебен администратор, дейността на звено „Човешки ресурси“ и е длъжностно лице по безопасност и здраве при работа.

Съдебният деловодител Кр. Димитрова отговаря за цялостната работа в деловодството, изготвя всяка статистическа информация, изпълнява и функциите на касиер.

Съдебният деловодител Р. Венкова води регистратурата на съда.

Съдебният архивар В. Маркова отговаря за производството по касационните дела и е представител на служителите в Групата по условия на труд.

Съдебният секретар Пл. Михайлова завежда Регистратурата за класифицирана информация и е длъжностно лице по защита на личните данни.

Съдебният секретар Р. Вълчева изпълнява задълженията на служител по сигурността на информацията.

Призовкарите осъществяват и куриерската дейност на съда.

Шофьорът З. Захариев изпълнява функциите на домакин, определен е като материално отговорно лице и лице по противопожарна и аварийна безопасност.

При извършеното годишно атестиране на 12 съдебни служители 10 от тях са получили оценка 1 „отличен” и 2-ма – оценка 2 „много добър”.

Един от служителите е повишен в ранг.

Съотношението между съдии и служители е 1:3,25.

През отчетния период не са постъпвали сигнали или оплаквания срещу съдии или съдебни служители.

През 2020 г. не са извършвани одит или други проверки на дейността на съда.

3. ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА

През 2020 г. поради обявеното в страната извънредно положение и последващата извънредна епидемична обстановка обучителната дейност беше ограничена.

Съдиите не са участвали в обучения. Причина за това е и увеличената натовареност с оглед командироването на съдия Дамянова във ВАС.

Теодор Тодоров участва в семинар „Връчване на призовки и съдебни книжа“, 22-24.07.2020 г., София, НИП.

Румяна Венкова участва в семинар „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“, 27 –28.10.2020 г., София, НИП.

Ралица Вълчева участва в „Първоначално обучение на служители по сигурността на информацията“, 12–16.10.2020 г., София, ДКСИ.

Съдебните служители участваха и в следните електронни дистанционни обучения:

Теодор Тодоров - „Начално обучение на съдебни служители“;

Елза Малеевска - „Съвременните технологии в съдебната система“;

Пламена Михайлова - „Работа с текстове в съдебната система“,
„Длъжностно лице по защита на данните в органите на съдебната власт“,
„Нови моменти в касационното производство по АПК“;

Вяра Тодорова, Пламена Михайлова, Ралица Вълчева, Красимира Димитрова, Росица Пенева и Веселинка Маркова – „Основни принципи и съвременни тенденции в работата на специализираната администрация на административните съдилища“

Ралица Вълчева – „Етично поведение на съдебния служител“

Красимира Димитрова - „Езиковата култура в административната дейност на съдебните служители“.

Теодор Тодоров премина и Курс за първоначално обучение по защита на класифицираната информация.

Вяра Тодорова и Захарин Захариев преминаха обучение, проведено от „Служба по трудова медицина „Вита“ ООД – Разград съгласно изискванията на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

Веселинка Маркова премина обучение по здравословни и безопасни условия на труд съгласно Наредба № 4 от 3.11.1998 г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията, проведено „СТМ „Вита“ ООД – Разград.

II. АНАЛИЗ НА ДЕЛАТА

1. Постъпили дела

През 2020 г. в Административен съд – Разград са образувани общо 372 дела, от които 244 административни и 128 касационни дела.

В сравнение с делата през предходните две години постъпленията изглеждат така:

Постъпили дела	2018	2019	2020
Административни	244	306	244
Касационни	180	149	128
Общо:	424	455	372

През 2020 г. са постъпили с 83 дела по-малко от тези през 2019 г. и с 52 дела по-малко от постъпилите през 2018 г. Трайна е тенденцията за намаляване на касационните дела. Възможна причина за намалелите постъпления са и предприетите противоепидемични мерки.

Най – голям брой от постъпилите административни дела са в групата „Частни АД“ – 72, следвани от „Други АД“ – 53, КСО и ЗСП – 34.

От касационните дела 2 са по чл. 285 ЗИНЗС, 1 по чл. 72, ал. 4 ЗМВР, 10 са по предложения за възобновяване на административнонаказателни производства по издаване на фишове, а останалите са КАНД.

От КАНД най – голям дял имат делата, по които страни са ОДМВР – Разград, сектор „Пътна полиция“ – 31, ИА „Автомобилна администрация“ – 22, ТД на НАП – 16. Значително са намалели касационните дела с участието на КЗП – 11, ДИТ – 4, РИОСВ – 2. С Община – Разград, РЗИ и ОДБХ са по 1 дело.

2. Разгледани дела

Общият брой разгледани дела през 2020 г. е 430, от които 58 висящи в началото на периода и 372 новообразувани.

От разгледаните дела 289 са административни и 141 са касационни.

Спрямо предходните две години съотношението е следното:

Разгледани дела	2018	2019	2020
Административни	264	351	289
Касационни	189	177	141
Общо:	453	528	430

В края на отчетния период са останали несвършени 44 дела, които представляват само 10% от разгледаните дела.

3. Свършени дела

През 2020 г. са свършени 386 дела, от които 259 административни и 127 касационни, което е 90 % от общия брой разгледани дела.

За сравнение: през 2019 г. са били свършени 89 % от разгледаните дела, а през 2018 г. – 84 %.

От свършените дела решенията са 313, или 81%, а прекратените са 73, или 19%.

Спрямо предходните две години съотношението е следното:

Свършени дела	2018	2019	2020
Административни	219	306	259
Касационни	161	164	127
Общо:	380	470	386

4. Срочност при разглеждане и решаване на делата

Всички дела в Административен съд – Разград са били разгледани в разумни срокове.

До 1 месец са свършили 172 дела, или 45 % от свършените дела.

От 1 месец до 3 месеца са свършили 171 дела, или 44% .

Над 3 месеца са свършили 43 дела, или 11%.

Следва да се отбележи, че при извеждане на горните данни не е отчетено спирането на процесуалните срокове по чл. 3 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г., и за преодоляване на последиците.

В изпълнение на решение на СК на ВСС по Протокол № 8 от 10.03.2020 г. се преустанови разглеждането на всички видове дела, считано от 11.03.2020 г.

В изпълнение на решение на СК на ВСС по Протокол № 9 от 15.03.2020 г. се възобнови разглеждането на определени видове дела.

В изпълнение на решение на СК на ВСС по Протокол № 12 от 07.04.2020 г. делата, насрочени до 13.05.2020 г., отново се отсрочиха.

В изпълнение на решение на СК на ВСС по Протокол № 15 от 12.05.2020 г., се възобнови разглеждането на всички видове дела, считано от 13.05.2020 г.

Отсрочени по горните причини са 20 административни дела и 10 касационни.

Независимо от отсрочването, не е допуснато прекомерно забавяне на разглеждането на делата.

Всички съдебни актове са изготвени в законоустановените срокове.

До 1 месец са били изготвени актовете по всички свършени дела.

5. Обжалване на съдебните актове и резултати

През 2020 г. са били обжалвани и протестирани 64 съдебни акта. През 2019 г. те са били 96, а през 2018 г. – 66.

След инстанционен контрол са били върнати 66 акта – 60 решения и 6 определения.

Оставени в сила са 55 акта: 50 решения и 5 определения.

Отменени/обезсилени изцяло са 9 акта: 8 решения и 1 определение.

Отменени/обезсилени частично са 2 акта - 2 решения.

По съдии резултатите са следните:

Съдии	Потвърдени	Отменени/ обезсилени изцяло	Отменени/ обезсилени частично
Светла Робева	12	3	0
Таня Дамянова	12	4	0
Ива Ковалакова - Стоева	17	0	1
Марин Маринов	14	2	1

Горните данни сочат, че 83% от проверените актове са били оставени в сила.

Нито един акт не е бил отменен с връщане на делото за ново разглеждане, което също е показател за високо качество на актовете.

Продължава установената практика за периодично обсъждане от съдиите на всички дела, които се връщат след касационна проверка от ВАС, като се анализират причините за отмяна на актовете.

6. Натовареност

Всички съдии работиха при 100 % натовареност.

Разпределението на делата между съдиите и начинът на приключването им са, както следва:

Съдии	Постъпили	Разгледани	Свършени	Решени	Прекратени
Светла Робева	105	117	106	88	18
Таня Дамянова	54	67	67	53	14
Ива Ковалакова - Стоева	104	122	107	83	24
Марин Маринов	109	124	106	89	17

Средната месечна натовареност на съдиите по щат към делата за разглеждане е 8,96, а към свършените дела – 8,04.

Действителната натовареност на съдиите към делата за разглеждане е 9,56, а към свършените дела - 8,58 .

Спрямо предходните две години действителната натовареност е следната:

	2018	2019	2020
Към делата за разглеждане	9,44	11	9,56
Към свършените дела	7,92	9,79	8,58

През последното тримесечие на годината са разгледани общо 150 дела и са свършени 108 дела. Тези факти сочат, че реално след командироването на съдия Дамянова във ВАС средномесечната натовареност на съдиите е 16,7 към делата за разглеждане и 12 към свършените дела.

III. УСЛОВИЯ НА ТРУД. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

Прилагайки мерките за превенция и ограничаване на разпространението на COVID-19, беше създавана съответна организация, свързана с ограничаване на достъпа в помещенията на съда, работа по график, дистанционна работа, осигуряване на допълнителни средства за предпазване от заболявания и вирусни инфекции – монтиране на предпазна преграда в деловодството, закупуване на маски, ръкавици, антибактериални препарати и др.

Няма случаи на заболели от коронавирусна инфекция магистрати или съдебни служители.

В изпълнение на даденото предписание от Областно звено „Охрана“ – Разград през м. април 2020 г. беше постановено противоударно фолио на прозорците на деловодството.

През 2020 г. беше предприета мащабна подмяна на компютърните ресурси. От ВСС бяха доставени 12 бр. компютърни конфигурации HP 405 G4 + HP24h, с които бяха подменени ползваните от съдебните секретари, в съдебната зала и в деловодството.

Бяха закупени три мултифункционални устройства - МФУ Toshiba e-Studio 4518A за нуждите на деловодството и 2 бр. МФУ Brother MFC-L5750DW за административния секретар и главния счетоводител.

Поради неприсъственото обучение на учениците през 2020 г. АдМС – Разград не участва в Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“

Опасността от разпространението на COVID-19 беше причината да не се проведат Ден на отворените врати -2020 г. и регионално обучение.

Доклад за дейността на Административен съд – Разград за 2020 г.

В ЗАКЛЮЧЕНИЕ, въпреки наличието на затрудняващи работата обстоятелства, през 2020 г. Административен съд – Разград продължи да осъществява срочно и качествено правораздаване.

Благодаря на всички магистрати и съдебни служители за проявената всеотдайност, дисциплина и добрите взаимоотношения

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

(Светла Робева)

